

තොරතුරු දැන ගැනීමේ අයිතිවාසිකම පිළිබඳ කොමිෂන් සභාව වෙත ඉදිරිපත්  
කරන වාර්ෂික වාර්තාව - 2017

<b>පොදු අධිකාරිය පිළිබඳ විස්තර</b>			
1.1	නම	අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය	
1.2	ලිපිනය	අංක 58, ශ්‍රීමත් අර්නස්ට ද සිල්වා මාවත, කොළඹ 07	
1.3	වෙබ් සබැඳිය	<a href="http://www.pmoffice.gov.lk">www.pmoffice.gov.lk</a>	
1.4	රේඛිය අමාත්‍යාංශයේ නම / පළාත් අමාත්‍යාංශයේ නම (පොදු අධිකාරිය අමාත්‍යාංශයක් හෝ පළාත් අමාත්‍යාංශයක් හෝ නොවන විටදී)	අදාළ තොවේ.	
2	<b>පොදු අධිකාරීය විධි නියෝගයන් සහ සේවාවන් යොමු කළ විස්තර</b>		
	<p>ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 51 (1) චාවස්ථාව ප්‍රකාරව අග්‍රාමාත්‍යවරයාගේ විධානයන්ට යටත්ව ඔහුගේ බුරුයේ කාර්ය සහ කර්තවා ත්‍රියාත්මක කිරීම.</p>		
3	<b>කොරතුරු නිලධාරියා සහ කළ නිලධාරීන් නම සාස්මෙනාව කර ගෙනිජිජිජාපා</b>		
	තොරතුරු නිලධාරියා	ජේ එම් එව් එන් ජයසේකර මෙනාවිය සහකාර ලේකම අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය අංක 58, ශ්‍රීමත් අර්නස්ට ද සිල්වා මාවත කොළඹ 07  දුරකථන අංක : 011 2372736 විද්‍යුත් තැපෑල : <a href="mailto:hashini@pmoffice.gov.lk">hashini@pmoffice.gov.lk</a>	
	නම කළ නිලධාරියා	ජේ එම් එස් බේ එකනායක මහතා අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය අංක 58, ශ්‍රීමත් අර්නස්ට ද සිල්වා මාවත කොළඹ 07  දුරකථන අංක : 011 2575311 විද්‍යුත් තැපෑල : <a href="mailto:secpm@pmoffice.gov.lk">secpm@pmoffice.gov.lk</a>	

4	<p><b>ඇනුකුලතා යමාලෝචනය</b>          කරුණාකර විස්තර සපයන්න (කොමිෂන් සභාවේ තේ සහ නියමයන් පෙනෙන්න 7, 8 සහ 9 වගක් නියමයන්)</p>	
1	<p>විවෘත හා පැහැදිලි සාහාය්‍ය සඳහා මෙහෙයුම් සඳහා පෙනී ඇති නියමයන් පෙනෙන්න.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- කාර්යාලයේ අංශගතව ලේඛන කළමනාකරණ පද්ධතියක් පවත්වා ගනියි.</li> <li>- පනතේ රිති නියමයන් ප්‍රකාරව සිදු කර ඇත.</li> </ul>	
2	<p>විවෘත හා පැහැදිලි සාහාය්‍ය සඳහා මෙහෙයුම් සඳහා පෙනී ඇති නියමයන් පෙනෙන්න.</p> <p>2017 වර්ෂ ආරම්භයේ සිට බැහැරින් ලැබෙන ලේඛන විද්‍යුත් දත්ත කළමනාකරණ පද්ධතියක් තුළ පවත්වා ගනු ලබයි</p>	
3	<p>විවෘත හා පැහැදිලි සාහාය්‍ය සඳහා මෙහෙයුම් සඳහා පෙනී ඇති නියමයන් පෙනෙන්න.</p> <p>විවෘත හා පැහැදිලි සාහාය්‍ය සඳහා මෙහෙයුම් සඳහා පෙනී ඇති නියමයන් පෙනෙන්න.</p> <p>විවෘත හා පැහැදිලි සාහාය්‍ය සඳහා මෙහෙයුම් සඳහා පෙනී ඇති නියමයන් පෙනෙන්න.</p> <p>විවෘත හා පැහැදිලි සාහාය්‍ය සඳහා මෙහෙයුම් සඳහා පෙනී ඇති නියමයන් පෙනෙන්න.</p>	<p>කාර්යයන් හා කර්තව්‍යයන් නිල වෙබ් අඩවියේ පළ කර ඇත.</p>
4	<p>විවෘත හා පැහැදිලි සාහාය්‍ය සඳහා මෙහෙයුම් සඳහා පෙනී ඇති නියමයන් පෙනෙන්න.</p>	<p>මුද්‍රිත හා විද්‍යුත් ලේඛනාකානීයන් පූරවැසියා විසින් ඉල්ලා සිටින තොරතුරු ලබා දීම සිදු කරයි.</p> <p>නිල වෙබ් අඩවිය තුළ පළ කර ඇත.</p>
	මත	

	5	ඇදාල නොවේ.	
	5.1		
	5.2		
	5.3		
	5.4		
5	වසර පුරා ලද තොරතුරු ඉල්ලීම් වල වියතර	සැබුම්පෑ	
1	වසර පුරා ලද තොරතුරු ඉල්ලීම් සංඛ්‍යාව	අභයයකි. (16)	
2	තොරතුරු සම්පූර්ණයෙන්ම සැපයු තොරතුරු ඉල්ලීම් වල සංඛ්‍යාව	තුනකි. (03)	
3	තොරතුරු කොටසක් පමණක් සැපයු තොරතුරු ඉල්ලීම් වල සංඛ්‍යාව	දෙකකි. (02)	
4	පනතේ 5 වන වගන්තිය යටතේ ප්‍රතික්ෂේප කරන ලද තොරතුරු ඉල්ලීම් සංඛ්‍යාව	තැත. (00)	
5	පනතේ 5 වන වගන්තිය යටතේ තොවන හේතු මත (ලදා. තොරතුරු තොමැති වීම) ප්‍රතික්ෂේප කළ තොරතුරු ඉල්ලීම් සංඛ්‍යාව	එකාලහයි. (11)	
6	තොරතුරු ඉල්ලීමකට ප්‍රතිචාර දැක්වීම සඳහා ගනු ලැබූ සාමාන්‍ය කාලය (වැඩ කරන දින ගණන) කොතරමද?	දින 03-06	
7	තැපෑලන් (ර් මෙල්) ලැබුණු තොරතුරු ඉල්ලීම් ගණන කොපමණද?	පහකි. (05)	
8	විද්‍යුත් තැපෑලන් (ර් මෙල්) ලැබුණු තොරතුරු ඉල්ලීම් ගණන කොපමණද?	පහකි. (05)	
9	තැපෑලන් හෝ විද්‍යුත් තැපෑලන් තොවන තුම මහින් ලැබුණු තොරතුරු ඉල්ලීම් ගණන කොපමණද?	හයකි. (06)	

6

02

### තොරතුරු ඉල්ලීම් වල ස්වභාවය

	<p>තොරතුරු ඉල්ලීම් වැඩිම ප්‍රමාණයක් සහ දෙවැනුවට වැඩිම ප්‍රමාණයක් ලැබේ නිලධාන් කුමන ස්වභාවයේ (පනතේ 27 වගන්තිය යටතේ විශේෂීතව දක්වා ඇති පරිදි) තොරතුරු සම්බන්ධයෙන්ද?</p>	<p>වැඩිම ප්‍රමාණයක් - ප්‍රතිපත්තිමය තොරතුරු දෙවැනුවට වැඩිම ආයතනික තොරතුරු</p>
	<p>ජ්‍යෙෂ්ඨ ප්‍රාග්ධන ක්‍රියා වෙතෙහි තොරතුරු දෙවැනුවට ප්‍රතිපත්ති කළ මූල්‍ය ප්‍රාග්ධන ප්‍රාග්ධන ප්‍රාග්ධන ප්‍රාග්ධන</p>	<p>ජ්‍යෙෂ්ඨ ප්‍රාග්ධන ක්‍රියා වෙතෙහි තොරතුරු දෙවැනුවට ප්‍රතිපත්ති කළ මූල්‍ය ප්‍රාග්ධන ප්‍රාග්ධන ප්‍රාග්ධන ප්‍රාග්ධන</p>
	ප්‍රසම්පාදන සම්බන්ධව	නැත (00)
	ආයතනික ගැටලු	තුනකි. (03)
	දේශපාලන වින්දිතභාවය	නැත (00)
	මූල්‍ය (අයවැය සහ ව්‍යාපෘති ඇතුළත්ව)	තුනකි. (03)
	පාරිසරික	දෙකකි. (02)
	ප්‍රතිපත්ති	හයකි. (06)
	වෙනත් (සංවර්ධන ව්‍යාපෘති)	දෙකකි. (02)
	තොරතුරු ඉල්ලා සිවිධ්‍යා ප්‍රිතිබඳ ප්‍රතිකඩි	
	තනි පුද්ගලයන් විසින් සිදු ඇ භතරකි. (14)	87.5%
	සංවිධාන විසින් සිදු කළ තොරතුරු ඉල්ලීම් ගණන	12.5%

	මධ්‍යම පලාත	එකකී. (01)	6.25%
	නැගෙනහිර පලාත	නැත. (00)	0%
	උතුරු මැද පලාත	නැත. (00)	0%
	උතුරු පලාත	තුනකී. (03)	18.75%
	වයඡ පලාත	නැත. (00)	0%
	සබරගමුව පලාත	එකකී. (01)	6.25%
	දකුණු පලාත	එකකී. (01)	6.25%
	උඩව පලාත	නැත. (00)	0%
	බස්නාහිර පලාත	අහයකී. (10)	62.5%
8	තොරතුරු සැපයීම ප්‍රතික්ෂේප කිරීම නිසා යම් තුළත්තේ සූම්බන්ධයෙන් යම් කිසි උතුවමක / විනායනියාමාත්‍යාකාරී ලබාදානීද?	නැත.	
9	අභියාචනා සහ කොමිෂන් සඟාවේ මාර්ගෝපදේශන		
	නම කළ නිලධාරියා වෙත ඉදිරිපත් කළ අභියාචනා සඟාව	පහකී	
	නම කළ නිලධාරියාගේ මග පෙන්වීම මත තොරතුරු ලබාදාන් වාර ගණන	නැත (00)	
	තොරතුරු කොමිෂන් සඟාව වෙත ඉදිරිපත් කළ අභියාචනා	එකකී (01)	
	පොදු අධිකාරිය නොතිසි ලද සහ තොරතුරු ලබා නොදීම නිසා කොමිෂන් සඟාවට පැමිණිලි ඉදිරිපත් වූ සම්පූර්ණ අභියාචනා ගණන	එකකී (01)	
	තොරතුරු සපයන ලෙස කොමිෂන් සඟාව විසින් නියෝග කළ / මග පෙන්වීම සිදු කළ (අභියාචනා වාස්ථා සහගත වූ සාර්ථක අභියාචනා ගණන) සම්පූර්ණ වාර ගණන	නැත (00)	





(2) H

	ගාස්තු අය කර නැත.
14	<p>විනිවිහාවය වැඩි දියුණු කිරීම පිළිස බව ඉදිරිපත් කළ හැකි යොජන කළමේද?</p> <p>මෙම කාර්යාලය විසින් සිදු කරනු ලබන නිල කාර්යයන් සහ ව්‍යාපෘති පිළිබඳ තොරතුරු තවදුරටත් විද්‍යුත් සහ මුද්‍රිත මාධ්‍ය ඔස්සේ ප්‍රවාරය කිරීමට කටයුතු කරයි.</p> <p>වැනි දියුණු කළම පිළිබඳ තොරතුරු</p> <p>සිය කාර්යාලයේ නිල වෙබ් අඩවි නිනිපතා යාවත්කාලීන කරමින් ජනතාවට වැදගත් තොරතුරු එකී ආයතනයන්ගේ නිල වෙබ් අඩවි මගින් ප්‍රකාශයට පත් කිරීම.</p>
15	<p>වෙනත් සම් තොරතුරක් හෝ විවේචනයක් සැපයීමට බලාපොලොත්තු වන්නේ නම් ජ්‍යෙෂ්ඨ මෙහි දක්වන්න.</p> <p>අනුමත විටක පූරවැසියාගේ පවතින තොදැනුවන්හාවය හෝ අදාළ කාර්යාලය අපහසුතාවයට පත් කිරීම හෝ අරමුණු කර ගනිමින් එලදායී තොරතුරු ඉල්ලීම සඳහා මෙම පනත යොදා ගනියි. එබැවින්, පනතේ “තොරතුරු” නිර්වචනය ජනතාවට පැහැදිලිව අවබෝධ කර ගත හැකි අයුරින් නැවත අර්ථ නිරූපණය කිරීම සුදුසුය.</p>

අත්සන

නම හා තනතුර

හේමිනි ජයසේකර  
සහකාර ලේකම් හා තොරතුරු නිලධාරී

දිනය

: 2019 . 06 . 07 .

භූමිනි ජයසේකර

සහකාර ලේකම්

අගුමාතං කාර්යාලය

අංක 58, ග්‍රිම්ස් අර්නඩ්වී දී සිල්වා මාවත  
කොළඹ 07